

## **KRYTERIA POMOCNICZE PRZY PODEJMOWANIU DECYZJI O UMORZENIU NALEŻNOŚCI ZA PRZETRZYMYWANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH PRZEZ CZYTELNIKA**

1. Całkowite umorzenie następuje w wypadku:
  1. pomyłki Biblioteki,
  2. zgonu Czytelnika,
  3. szczególnego przypadku losowego.
2. Częściowe umorzenie następuje w wypadku udokumentowania przez czytelnika trudnej sytuacji materialnej.
3. Przy umorzeniu kary konieczny jest zwrot przetrzymanych zbiorów bibliotecznych, co jest warunkiem koniecznym przed podjęciem decyzji o umorzeniu.
4. Umorzenie może nastąpić tylko na pisemny wniosek osoby zainteresowanej (wyjątek stanowi pkt. 1.2).
5. Decyzję w sprawie umorzenia podejmuje jednoosobowo z-ca Dyrektora SCK ds. Biblioteki.